Plan de Lectura



CRA LOS REGAJALES
CURSO 2014/ 2015





ÍNDICE

1.	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO	3
2.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN	3
3.	ANÁLISIS DE NECESIDADES EN EL ÁMBITO DE LA LECTURA	5
4.	OBJETIVOS GENERALES	6
<i>5.</i>	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
	5.1. EDUCACIÓN INFANTIL	7
	5.2. EDUCACIÓN PRIMARIA	8
6.	COMPETENCIAS DESARROLLADAS EN EDUCACIÓN BÁSICA	9
	6.1. COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA	9
	6.2. COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN CIENCIA Y TECNO	
	6.3. COMPETENCIA DIGITAL	11
	6.4. APRENDER A APRENDER	13
	6.5. COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS	14
	6.6. SENTIDO DE INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR	
	6.7. CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES	16
7.	ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS	16
	7.1. DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN	16
	7.2. ACCIONES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	16
	7.3. PREPARACIÓN DEL MATERIAL	17
	7.4. COORDINACIÓN DE EQUIPOS O EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONCRETAS	18
8.	ACTIVIDADES	18
	8.1. ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL ALUMNADO	18
	8.2. ACTIVIDADES DIRIGIDAS A LAS FAMILIAS	30
	8.3. ACTIVIADES DIRIGIDAS AL PROFESORADO	31







9. LA BIBLIOTECA ESCOLAR	31
10. RECURSOS NECESARIOS	
10.1. BIBLIOTECA DEL CENTRO	33
10.2. RECURSOS EN EL AULA	34
10.3. OTROS RECURSOS DEL CENTRO	35
10.4. RECURSOS EXTERNOS	38
11. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN	39
ANEXOS	41





1. Datos de identificación del centro

Curso Académico: 2014/ 2015	Código del centro: 05006031	
Nombre del centro: CRA Los Regajales		
Etapas educativas: Educación Infantil y Educación Primaria.		
Dirección: C/ Nueva s/n		
Localidad: Nava de Arévalo	Provincia: Ávila	
Teléfono: 920314278	Fax: 920314278	
Correo electrónico: 05006031@educa.jcyl.es		

El Colegio Rural Agrupado Los Regajales de Nava de Arévalo (Ávila) está compuesto por cuatro localidades.

La distribución de las aulas es la siguiente:

- Aulas unitarias: San Vicente de Arévalo y Cabezas de Alambre.
- Nava de Arévalo: una unidad de Ed. Infantil y dos unidades de Ed. Primaria.
- > Tiñosillos: cuenta con una unidad de Ed. Infantil y dos unidades de Ed. Primaria.

2. Justificación del plan

Como señala la ORDEN EDU/747/2014, de 22 de agosto, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de la Comunidad de Castilla y León, "Leer y escribir no sólo es desarrollar la competencia lectora sino, además asociarlo a todas las competencias, especialmente a la competencia de aprender a aprender y a la competencia digital que permitan así la adquisición de la alfabetización mediática e informacional propia de esta sociedad de conocimiento".





Desde el Centro partimos de la importancia que la **lectura** tiene como herramienta básica en el aprendizaje, en la formación integral del individuo y como principal vía de acceso al conocimiento y la cultura. El valor de la lectura es insustituible, sin ella no es posible comprender la información contenida en los textos y asimilarla de modo crítico. La lectura estimula la imaginación y ayuda al desarrollo del pensamiento abstracto. En la actual sociedad de comunicación, caracterizada por la sobreabundancia de datos, la lectura comprensiva tiene un papel clave para convertir la información en conocimiento.

Fomentar el hábito lector es tarea de todos aquellos que comparten la responsabilidad en la educación de los niños; hemos de tener en cuenta que la presencia de modelos lectores en la vida de los niños/as es muy importante si queremos que adquieran dicho hábito.

Entendemos que la **animación a la lectura** debe consistir en un conjunto de acciones tendentes a favorecer el acercamiento del alumno a los libros y a otros formatos y así asegurar su crecimiento como lector, si el niño siente placer por la lectura, leerá más libros y este hecho traerá implícito la consecución de otros objetivos relacionados con: la expresión y comprensión oral y escrita, el enriquecimiento del vocabulario, desarrollo de la imaginación y dominio de un instrumento de aprendizaje común a todas las áreas del Currículo.

Señalar que desde el Centro se contribuye al fomento de la lectura y comprensión lectora desde diferentes ámbitos:

- Ámbito Curricular: los alumnos/as trabajan diariamente lectura y comprensión lectora en las distintas áreas.
- Ámbito Complementario a lo Curricular: ampliación de contenidos.
- Ámbito de Utilización de otros Recursos del Centro: la Biblioteca del Centro y la Biblioteca de Aula.
- Ámbito de Actividades Complementarias: Día del Libro...
- Ámbito de actividades extraescolares en torno a la lectura: Biblioteca abierta...

Por otro lado destacar que el Centro cuenta con una larga trayectoria en el trabajo de comprensión lectora:





- 2012/13 Grupo de Formación "Desarrollamos las habilidades lingüísticas".

A lo largo de estos cursos hemos trabajado actividades de lectura y escritura a través de distintos proyectos: Proyecto Arce "Prepara tu mochila con un TIC", Concursos de ortografía "¡No más faltas!" y "Tradición y Tecnología para aprender ortografía", Proyecto para la mejora y el impulso de la biblioteca escolar "Si quieres aventura, lánzate a la lectura" y Proyecto de Innovación Educativa "Las MULTIC-AVENTURAS de los Regajales".

3. Análisis de necesidades en el ámbito de la lectura

Antes de elaborar el Plan de Lectura conviene determinar los errores y aciertos en las metodologías utilizadas hasta ahora, con el objetivo de que en el futuro las actividades de animación a la lectura (prácticas lectoras y escritoras) tengan éxito y se cumplan los objetivos propuestos.

Para lo cual hemos elaborado unas encuestas dirigidas a padres, alumnos y profesorado, cuya finalidad es la recogida de información sobre hábitos lectores, así como la utilización de los recursos materiales existentes en el Centro (Anexo).

Una vez realizada la **Evaluación Inicial** y teniendo en cuenta la información aportada por los alumnos, familias y maestros llegamos a las siguientes conclusiones:

Con respecto a los alumnos/ as:

A la mayoría de nuestro alumnado le gusta leer y las razones mayoritarias son porque los libros son divertidos y porque aprenden cosas nuevas.





- Otro aspecto importante a destacar es que gran parte del alumnado elige las lecturas y se informa de que trata el libro elegido antes de iniciar la lectura.
- Un porcentaje muy elevado valora positivamente el tiempo dedicado a la lectura en clase.
- Por otro lado según van promocionado a cursos superiores de Educación Primaria leen sin compañía, y en casa ya no les leen libros.

Podemos concluir que el nivel lector de nuestro alumnado es medio-alto tanto si valoramos sus habilidades lectoras como si valoramos la presencia de la lectura dentro de su tiempo libre; aunque existe mayor motivación en los cursos inferiores.

Con respecto a las familias:

- Q A los padres de nuestros alumnos/ as, en general les gusta leer.
- La razón principal por la que leen es por placer y entretenimiento y un porcentaje muy bajo de padres señala que para crear un hábito lector en sus hijos.
- Ante la pregunta acompañas a tu hijo/ a cuando lee, aproximadamente el 50% contesta que sí, un porcentaje muy bajo responde no y el resto a veces; tienen muy en cuenta la edad de sus hijos para leer con ellos, así como para leer ellos a sus hijos/ as.
- La gran mayoría de padres piensan que la consecución del hábito lector mejora el rendimiento escolar de sus hijos.
- Un porcentaje muy elevado regala libros frecuentemente o alguna vez, sobre todo en Navidad y cumpleaños.
- Los padres piensan que en el Centro se motiva al alumnado con respecto a la lectura y valoran positivamente la importancia de la lectura porque creen que se deberían programar más actividades relacionadas con la Animación a la Lectura.

4. OBJETIVOS GENERALES

Despertar, aumentar y consolidar el interés del alumnado por la lectura como elemento de disfrute personal.





- Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del Currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.
- ❖ Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- Promover que el profesorado asocie la lectura, escritura y la comunicación oral al desarrollo de las competencias.
- ❖ Transformar la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y el disfrute de la lectura.
- ❖ Lograr la implicación de toda la Comunidad Educativa en el interés por la lectura.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

5.1. EDUCACIÓN INFANTIL

- → Establecer una relación afectiva con los libros desde los primeros años de escolaridad.
- → Despertar el interés de los alumnos hacia los libros y desarrollar la capacidad de atención y comunicación.
- → Animar a visitar, utilizar y adquirir libros en la Biblioteca de Centro y de la Biblioteca de Aula.
- Adquirir interés por leer e interpretar símbolos, imágenes, carteles, palabras...
- Diferenciar entre palabra e imagen.
- Diferenciar entre sílaba, palabra y frase.
- Iniciarse en la lectura y escritura de palabras y frases sencillas.
- → Reconocer visualmente algunas palabras significativas.
- Iniciarse en el uso del Word.





- Comprender textos sencillos.
- Expresar con sus propias palabras las ideas principales de un cuento.
- Fomentar el interés por la lectura y escritura.

5.2. EDUCACIÓN PRIMARIA

- → Realizar actividades que despierten la curiosidad y el interés del niño hacia los libros.
- → Realizar actividades que fomenten el interés por la lectura desde todas las áreas curriculares.
- Desarrollar la atención para captar con claridad las informaciones y saber distinguir las fundamentales de las menos relevantes.
- Ampliar el vocabulario para mejorar la comprensión.
- → Comprender los textos de manera activa y creativa, aportando a su significado sus conocimientos y experiencias personales.
- → Ser capaz de resumir oralmente o por escrito el contenido fundamental de diverso tipos de textos.
- Utilizar la lectura para aprender los contenidos de las diversas áreas curriculares.
- → Orientar a las familias sobre la importancia de la lectura como instrumento de aprendizaje y su influencia en la creación del hábito lector.
- → Disfrutar con la lectura y utilizarla de manera lúdica y recreativa para ocupar el tiempo de ocio.
- → Fomentar el trabajo en equipo y la colaboración mediante lecturas y diálogos en las que intervengan varios personajes.
- Utilizar las TIC como recurso motivador para la lectura y creación de textos.
- Fomentar el uso de la Biblioteca de Centro y la Biblioteca de Aula.





6. COMPETENCIAS DESARROLLADAS EN EDUCACIÓN BÁSICA

6.1. COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Los conocimientos, destrezas y actitudes propios de esta competencia permiten expresar pensamientos, emociones, vivencias y opiniones, así como dialogar, formarse un juicio crítico y ético, generar ideas, estructurar el conocimiento, dar coherencia y cohesión al discurso y a las propias acciones y tareas, adoptar decisiones, y disfrutar escuchando, leyendo o expresándose de forma oral y escrita, todo lo cual contribuye además al desarrollo de la autoestima y de la confianza en sí mismo.

Comunicarse y conversar son acciones que suponen habilidades para establecer vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, y acercarse a nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto en la medida en que se conocen. Por ello, la competencia de comunicación lingüística está presente en la capacidad efectiva de convivir y de resolver conflictos.

El lenguaje, como herramienta de comprensión y representación de la realidad, debe ser instrumento para la igualdad, la construcción de relaciones iguales entre hombres y mujeres, la eliminación de estereotipos y expresiones sexistas. La comunicación lingüística debe ser motor de la resolución pacífica de conflictos en la comunidad escolar.

Escuchar, exponer y dialogar implica ser consciente de los principales tipos de interacción verbal, ser progresivamente competente en la expresión y comprensión de los mensajes orales que se intercambian en situaciones comunicativas diversas y adaptar la comunicación al contexto. Supone también la utilización activa y efectiva de códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas y de las reglas propias del intercambio comunicativo en diferentes situaciones, para producir textos orales adecuados a cada situación de comunicación.

Leer y escribir son acciones que suponen y refuerzan las habilidades que permiten buscar, recopilar y procesar información, y ser competente a la hora de comprender, componer





y utilizar distintos tipos de textos con intenciones comunicativas o creativas diversas. La lectura facilita la interpretación y comprensión del código que permite hacer uso de la lengua escrita y es, además, fuente de placer, de descubrimiento de otros entornos, idiomas y culturas, de fantasía y de saber, todo lo cual contribuye a su vez a conservar y mejorar la competencia comunicativa.

La habilidad para seleccionar y aplicar determinados propósitos u objetivos a las acciones propias de la comunicación lingüística (el diálogo, la lectura, la escritura, etc.) está vinculada a algunos rasgos fundamentales de esta competencia como las habilidades para representarse mentalmente, interpretar y comprender la realidad, organizar y autorregular el conocimiento y la acción dotándolos de coherencia.

Comprender y saber comunicar son saberes prácticos que han de apoyarse en el conocimiento reflexivo sobre el funcionamiento del lenguaje y sus normas de uso, e implican la capacidad de tomar el lenguaje como objeto de observación y análisis. Expresar e interpretar diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales, implica el conocimiento y aplicación efectiva de las reglas de funcionamiento del sistema de la lengua y de las estrategias necesarias para interactuar lingüísticamente de una manera adecuada.

Disponer de esta competencia conlleva tener conciencia de las convenciones sociales, de los valores y aspectos culturales y de la versatilidad del lenguaje en función del contexto y la intención comunicativa. Implica la capacidad empática de ponerse en el lugar de otras personas; de leer, escuchar, analizar y tener en cuenta opiniones distintas a la propia con sensibilidad y espíritu crítico; de expresar adecuadamente -en fondo y forma- las propias ideas y emociones, y de aceptar y realizar críticas con espíritu constructivo.

Con distinto nivel de dominio y formalización -especialmente en lengua escrita- esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En síntesis, el desarrollo de la competencia lingüística al final de la educación obligatoria comporta el dominio de la lengua oral y escrita en múltiples contextos, y el uso funcional de, al menos, una lengua extranjera.





6.2. COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto; consiste, pues, en la habilidad para utilizar y relacionar los números, sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y razonamiento matemático, tanto para producir e interpretar distintos tipos de información, como para ampliar el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad, y para resolver problemas relacionados con la vida cotidiana y con el mundo laboral. Forma parte de la competencia matemática la habilidad para interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones, lo que aumenta la posibilidad real de seguir aprendiendo a lo largo de la vida, tanto en el ámbito escolar o académico como fuera de él, y favorece la participación efectiva en la vida social.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él desde acciones, tanto individuales como colectivas orientadas a la conservación y mejora del medio natural, decisivas para la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Con respecto a la lectura, es evidente que cuanto más se lee, más se aprende acerca del mundo en que vivimos, lecturas de otras formas de vida, relacionadas con la naturaleza, con la globalización, la pobreza, el consumo, el cambio climático u otros factores diversos acercan a los alumnos a la realidad del mundo en que viven.

6.3. COMPETENCIA DIGITAL

La competencia digital es aquella que implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en sociedad. Esta competencia supone, pues, disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.





Está asociada con la búsqueda, selección, registro y tratamiento o análisis de la información, utilizando técnicas y estrategias diversas para acceder a ella según la fuente a la que se acuda y el soporte que se utilice (oral, impreso, audiovisual, digital o multimedia). Requiere el dominio de lenguajes específicos básicos (textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro) y de sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplicar en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes en los que esta suele expresarse.

Disponer de información no produce de forma automática conocimiento. Transformar la información en conocimiento exige de destrezas de razonamiento para organizarla, relacionarla, analizarla, sintetizarla y hacer inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad; en definitiva, comprenderla e integrarla en los esquemas previos de conocimiento. Significa, asimismo, comunicar la información y los conocimientos adquiridos empleando recursos expresivos que incorporen, no sólo diferentes lenguajes y técnicas específicas, sino también las posibilidades que ofrecen las tecnologías de la información y la comunicación.

Ser competente en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual incluye utilizarlas en su doble función de transmisoras y generadoras de información y conocimiento. Se utilizarán en su función generadora al emplearlas, por ejemplo, como herramienta en el uso de modelos de procesos matemáticos, físicos, sociales, económicos o artísticos. Asimismo, esta competencia permite procesar y gestionar adecuadamente información abundante y compleja, resolver problemas reales, tomar decisiones, trabajar en entornos colaborativos ampliando los entornos de comunicación para participar en comunidades de aprendizajes formales e informales, y generar producciones responsables y creativas.

La competencia digital incluye utilizar las tecnologías de la información y la comunicación extrayendo su máximo rendimiento a partir de la comprensión de la naturaleza y modo de operar de los sistemas tecnológicos, y del efecto que esos cambios tienen en el mundo personal y sociolaboral. Asimismo supone manejar estrategias para identificar y resolver los problemas habituales de software y hardware que vayan surgiendo. Igualmente permite





aprovechar la información que proporcionan y analizarla de forma crítica mediante el trabajo personal autónomo y el trabajo colaborativo, tanto en su vertiente sincrónica como diacrónica, conociendo y relacionándose con entornos físicos y sociales cada vez más amplios. Además de utilizarlas como herramienta para organizar la información, procesarla y orientarla para conseguir objetivos y fines de aprendizaje, trabajo y ocio previamente establecidos.

En definitiva, la competencia digital comporta hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles para resolver problemas reales de modo eficiente. Al mismo tiempo, posibilita evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.

En síntesis, el tratamiento de la información y la competencia digital implican ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

6.4. APRENDER A APRENDER

Para la toma de decisiones a lo largo de la vida es necesario dotar al alumno de habilidades como la responsabilidad, perseverancia, autoestima, autocrítica o control.

La motivación y la confianza son esenciales para la adquisición de esta competencia. Esta competencia, pues, supone la capacidad de elegir con criterio propio las mejores decisiones en la elaboración de sus propios proyectos e ideas, proponiéndose objetivos, planificándolos y llevándolos a cabo de la mejor manera posible, lo que permitirá alcanzar un aprendizaje cada vez más eficaz y autónomo. Esta competencia es abordada a la hora de desarrollar actividades más globales, trabajando por proyectos globales en los que los alumnos deban poner en práctica la propia iniciativa, permitiendo cierta autonomía en su trabajo, y así





favorecer en el alumno las capacidades de planificación y ejecución de sus propias propuestas prácticas.

6.5. COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS

Las competencias sociales y cívicas implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, para interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados. Estas competencias son muy sencillas de adquirir y a la vez de una gran repercusión, pues la lectura de diferentes tipos de textos o libros de diversas materias formará en el alumnado una mente abierta a procesar distintas opiniones o circunstancias. El trabajo en equipo, los debates, las exposiciones, las intervenciones en foros y blogs y las asistencias a conferencias les ayudarán a desarrollar la capacidad de respetar lo plural, de ser críticos, de discernir la información, de empatizar con otras personas, de resolver conflictos, de adquirir habilidades sociales que les ayuden a convivir con los demás.

La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles.

6.6. SENTIDO DE INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos.

Esta competencia tiene dos dimensiones fundamentales. Por un lado, la adquisición de la conciencia de las propias capacidades (intelectuales, emocionales, físicas), del proceso y las estrategias necesarias para desarrollarlas, así como de lo que se puede hacer por uno mismo y de lo que se puede hacer con ayuda de otras personas o recursos. Por otro lado, disponer de un sentimiento de competencia personal, que redunda en la motivación, la confianza en uno mismo y el gusto por aprender.

Significa ser consciente de lo que se sabe y de lo que es necesario aprender, de cómo se aprende, y de cómo se gestionan y controlan de forma eficaz los procesos de aprendizaje,





optimizándolos y orientándolos a satisfacer objetivos personales. Requiere conocer las propias potencialidades y carencias, sacando provecho de las primeras y teniendo motivación y voluntad para superar las segundas desde una expectativa de éxito, aumentando progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.

Por ello, esta competencia requiere de habilidades esenciales como la capacidad de planificar, organizar, gestionar y tomar decisiones; saber trabajar, tanto individualmente como dentro de un equipo y capacidad de liderazgo y negociación; autoevaluarse y evaluar, asumiendo riesgos cuando estén justificados.

Implica asimismo la curiosidad de plantearse preguntas, identificar y manejar la diversidad de respuestas posibles ante una misma situación o problema utilizando diversas estrategias y metodologías que permitan afrontar la toma de decisiones, racional y críticamente, con la información disponible.

Incluye, además, habilidades para obtener información -ya sea individualmente o en colaboración- y, muy especialmente, para transformarla en conocimiento propio, relacionando e integrando la nueva información con los conocimientos previos y con la propia experiencia personal y sabiendo aplicar los nuevos conocimientos y capacidades en situaciones parecidas y contextos diversos.

Por otra parte, esta competencia requiere plantearse metas alcanzables a corto, medio y largo plazo y cumplirlas, elevando los objetivos de aprendizaje de forma progresiva y realista.

Hace necesaria también la perseverancia en el aprendizaje, desde su valoración como un elemento que enriquece la vida personal y social y que es, por tanto, merecedor del esfuerzo que requiere. Conlleva ser capaz de autoevaluarse y autorregularse, responsabilidad y compromiso personal, saber administrar el esfuerzo, aceptar los errores y aprender de y con los demás.





6.7. CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES

Esta competencia supone conocer, comprender, apreciar y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute y considerarlas como parte del patrimonio de los pueblos.

Apreciar el hecho cultural en general, y el hecho artístico en particular, lleva implícito disponer de aquellas habilidades y actitudes que permiten acceder a sus distintas manifestaciones, así como habilidades de pensamiento, perceptivas y comunicativas, sensibilidad y sentido estético para poder comprenderlas, valorarlas, emocionarse y disfrutarlas.

7. ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS

7.1. DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN

EQUIPO DE COORDINACIÓN	
Coordinador del Plan	Mª Paz Berlanas Canora
Responsable de la Biblioteca Escolar	Mª del Rosario Vergara Pérez
Responsable de medios informáticos y audiovisuales	Rubén Martín Hernández

7.2. ACCIONES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Es labor del coordinador de la biblioteca escolar y de sus colaboradores, en función del grado de desarrollo de la biblioteca, arbitrar mecanismos para aplicar indicadores que permitan





recoger datos relevantes y evaluar el funcionamiento de la biblioteca escolar (actividades, programas, servicios...):

- El progreso del alumnado en relación con la adquisición de hábitos lectores y la mejora de su competencia lectora, teniendo en cuenta las medidas llevadas a cabo, y su incidencia en los resultados académicos.
- El grado de consecución de los objetivos propuestos.
- El grado de desarrollo de las actuaciones previstas y la coherencia y relación entre éstas y los ejes de actuación propuestos en el Plan.
- Grado de implicación de los sectores.
- Participación del profesorado en las acciones de formación planificadas.
- Funcionamiento de la biblioteca.
- El grado de interrelación entre las actuaciones relativas a la mejora de la competencia lectora y el desarrollo del hábito lector en el centro, y aquellas derivadas de la puesta en marcha de otros planes y programas que se desarrollen en el mismo.
- El aprovechamiento de los recursos del Centro.
- Mejora de los recursos.
- El grado de implicación del profesorado, de las familias y de los agentes externos implicados en el desarrollo de las actuaciones propuestas.
- Las estrategias metodológicas aplicadas.
- El desarrollo de las medidas de coordinación.
- El clima lector en el Centro.
- Las actividades de formación realizadas y la valoración de las mismas.

7.3. PREPARACIÓN DEL MATERIAL

La catalogación, organización, dinamización y gestión de préstamos, recaen en la encargada de la Biblioteca y la coordinadora del Plan. Evidentemente el tiempo que se puede dedicar es insuficiente y teniendo en cuenta las características del Centro, así como que las propuestas son de la biblioteca a las aulas y de las aulas a la biblioteca, las tareas se reparten y comparten por todo el claustro de maestros.





Todos compartimos la idea de que queremos una biblioteca viva, en la que nuestros alumnos disfruten con sus amigos los libros, en la que se encuentren un ambiente acogedor y que facilite, con las limitaciones propias de nuestro espacio, la actividad lúdica de leer.

7.4. COORDINACIÓN DE EQUIPOS O EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONCRETAS

La coordinación del equipo se llevará a cabo para:

- Diseñar el plan de lectura, en colaboración con los equipos docentes internivel.
- Impulsar cuantas iniciativas y proyectos proponga el profesorado en relación con el fomento de la lectura y la comprensión lectora, incidiendo en la lectura en distintos formatos y la utilización de las tecnologías de la información y de la comunicación, tanto para aprender como para enseñar.
- Elaborar el informe de evaluación inicial de Centro.
- Plaborar el informe de evaluación final de Centro .
- Realizar un seguimiento trimestral
- Preparar materiales y ejecutar actividades concretas.
- Elaborar folletos y circulares informativas, carteles y normas de usuario.

8. ACTIVIDADES

8.1. ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL ALUMNADO

EDUCACIÓN INFANTIL

- Trabajaremos el reconocimiento del propio nombre y el de los demás a través de la rutina de los responsables o encargados del día, que tendrán que repartir los libros y el material a cada alumno.
- Oppiar en las fichas el nombre y la fecha. Los alumnos de 3 y 4 años en mayúscula y los alumnos de 5 años en minúscula.





- Trabajar el reconocimiento y lectura de los días de la semana y meses del año en la asamblea realizando juegos con tarjetas en las que aparezcan sus nombres.
- Realizar juegos orales. Descomposición silábica, de frases, palabras encadenadas.
- Interpretación de pictogramas.
- Trabajar las frases y palabras a través de tarjetas tal y como está reflejado en la temporalización de lectoescritura.
- Copiar palabras significativas relacionadas con los contenidos que estamos trabajando.
- Utilizar la pauta y el cuaderno de lamela para realizar copias y dictados.
- Copiar y realizar dictados en el ordenador utilizando el Word.
- El encargado de encender el ordenador introducirá la contraseña.
- Utilizar materiales y recursos como abecedarios de madera, juegos de asociación palabra-imagen, pizarra magnética, puzles de letras...
- Trabajar el lenguaje oral y escrito a través de cuentos, poemas, fábulas, adivinanzas, refranes, trabalenguas...
- Elaboración de carteles, recetas de cocina, murales.
- Intercambiar cuentos los viernes que llevarán a casa durante el fin de semana. Las familias leerán el cuento a los niños y estos realizarán una ficha de comprensión lectora. En la asamblea de los lunes explicarán a sus compañeros la ficha que han realizado y el argumento del cuento.
 - Estas actividades se realizarán durante todo el curso.

EDUCACIÓN PRIMARIA

Además de las actividades propias de cada nivel y de las propuestas en el Plan Lector y Escritor, organizaremos otras de carácter lúdico y creativo que refuercen la motivación por leer y las habilidades relacionadas con la lectoescritura.

En los siguientes cuadros se describen algunas de ellas:





ACTIVIDAD: Dramatización de cuentos.		
NIVELES A LOS Q	UE VA DIRIGIDA: 1°- 2° - 3° y 4° de Ed. Primaria	
TEMPORALIZACI	ÓN: 2 sesiones.	
OBJETIVOS	□ Mejorar la comprensión lectora.	
OBJETIVOS	 Identificar los personajes y objetos del cuento. 	
	Estimular la expresión oral del niño/niña.	
	Desarrollar la memoria visual del niño/niña.	
	☐ Desarrollar la imaginación y la creatividad y buscar el espíritu de	
	curiosidad.	
	□ Valorar los libros como portadores de conocimientos, experiencias	
	mágicas y sensaciones maravillosas.	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	A partir de los diferentes materiales que poseemos como telas, pañuelos, bolsos, túnicas, disfraces confeccionados, sombreros, pinturas, caretasrepresentarán a los distintos personajes de los cuentos.	
MATERIALES	La dramatización se realizará en el aula utilizando los recursos de los que disponemos en el aula.	

ACTIVIDAD: Dos	ACTIVIDAD: Dossier de mis lecturas.		
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACI	TEMPORALIZACIÓN: Todo el curso.		
OBJETIVOS	 Recopilar las lecturas realizadas a lo largo del curso. Estimular la memoria y la atención. Trabajar la expresión escrita. Disponer de material para recordar las lecturas realizadas. Fomentar el uso de las TIC. 		





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cada alumno tendrá su dossier, la portada sera una cartulina con una imagen alusiva a la lectura y dentro se van colocando las fichas de lectura, también los niños pueden anotar un recuerdo del libro que han leído, puede ser una frase del libro, una opinónse pueden realizar en el ordenador utilizando imágenes y distintos tipos de letras.
MATERIALES	Fichas de lectura de los distintos niveles. El ordenador.

ACTIVIDAD: Breves resúmenes orales.		
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACI	lÓN:Todo el curso.	
OBJETIVOS	 Potenciar la comunicación oral. Ejercitar la memoria y la atención. Desarrollar la capacidad de síntesis. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	En un tiempo determinado deben contar a sus compañeros lo que han leído, destacando lo más importante y que el resumen tenga sentido.	
MATERIALES	Lecturas.	





ACTIVIDAD: Secuenciar un cuento.			
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 1° - 2° Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACI	IÓN: 1 sesión.		
OBJETIVOS	 Estimular la memoria, la atención y la comprensión lectora. 		
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Se escriben en tiras de papel las frases principales del cuento, una vez leído el cuento se reparten entre los niños descolocadas y se les explica que cada uno tiene que sentarse en el lugar que ocupa su frase, las sillas están previamente colocadas.		
MATERIALES	Cuentos, papel , bolígrafos…		

ACTIVIDAD: La mascota de la Biblioteca		
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Infantil y Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACI	ÓN: 2 sesiones.	
OBJETIVOS	 Desarrollar la imaginación y la creatividad. Estimular la motivación lectora. Fomentar la participación en el fomento de la lectura. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Los alumnos/ as de todas las localidades crearán una mascota de la Biblioteca del Centro, se puede realizar de forma individual o en grupo. La mascota elegida nos llevará a las distintas actividades que se vayan proponiendo.	
MATERIALES	Folios, lápiz, rotuladores, materiales diversos	





ACTIVIDAD: Las Cestas Viajeras.		
NIVELES A LOS Q	UE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: 2º- 3º Trimestre.	
OBJETIVOS	 Fomentar la participación de todo el alumnado en el fomento de la lectura. Despertar el gusto e interés por la lectura. Desarrollar la creatividad y la imaginación. Disfrutar del fondo bibliográfico que posee el Centro 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Hemos creado unas cestas teniendo en cuenta los diferentes niveles que hay en las aulas para que los alumnos/ as de las distintas localidades puedan disfrutar de los fondos bibliográficos que existen en el Centro, posteriormente estas cestas irán rotando.	
MATERIALES	Libros, cestas.	

ACTIVIDAD: KAMISHIBAI			
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACIÓN: 1 sesión.			
OBJETIVOS	Potenciar y enriquecer la capacidad de expresión.Fomentar la imaginación y la creatividad.		
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Lo utilizaremos como estrategía de Animación a la lectura, contando distintos tipos de cuentos. Esta actividad se llevará a cabo por parte del maestro o de los alumnos.		





MATERIALES	Historias y decorados.
------------	------------------------

ACTIVIDAD: Cine forum.	
NIVELES A LOS Q	UE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.
TEMPORALIZACI	ÓN: 2 sesiones.
OBJETIVOS	 Conocer el significado de la palabra coloquio, así como los diferentes roles que se pueden establecer en él. Ser capaz de expresar una opinión de una forma adecuada. Utilizar un correcto vocabulario. Ser capaz de argumentar una opinión de forma pacífica. Participar en un coloquio de una manera activa. Valorar la expresión como una forma de comunicación verbal.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	La actividad se desarrollará en dos sesiones. Consiste en el visionado de una película adecuada a la edad del alumnado y que potencia valores como la generosidad, el cariño, el compañerismo, el valor de la amistad, el valor de la familia, etc. Al finalizar la película, se llevará a cabo un coloquio, en el que los alumnos deberán expresar su opinión, moderados por el profesor-tutor, que deberá cuidar que participe la totalidad del alumnado. Una vez expresada su opinión de forma libre, el profesor lanzará una serie de preguntas relacionadas con la película que deberá contestar.
MATERIALES	Película, proyector





ACTIVIDAD: Poemas colectivos		
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 1° - 2° - 3° Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: 1 sesión.	
OBJETIVOS	 Ampliar el vocabulario. Desarrollar la imaginación y la creatividad. Desarrollar la capacidad de los niños para expresarse por escrito. Descubrir la escritura como actividad lúdica. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	A partir de un listado de palabras que rimen se componen frases con ellas. Por último, se ordenan en versos con sentido y se hace un poema.	
MATERIALES	Folios, diccionario, lápices	

ACTIVIDAD: ¿Quién es quién?		
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 1° - 2° Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: 1 sesión.	
OBJETIVOS	 Mostrar interés por los cuentos. Identificar el personaje del cuento. Desarrollar la memoria y atención. Mejorar la comprensión y expresión oral. Identificar el valor que quiere transmitir el cuento. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Los alumnos a través de preguntas adivinarán de qué cuento se trata. Harán preguntas del tipo: ¿Es una niña?, ¿Es un animal?, ¿Tiene patas?, ¿Tiene pelo? Se podrá realizar en gran grupo o pequeño grupo.	





	Para ello, cada grupo o cada alumno dispondrá de una tarjeta plastificada en la que aparecerán diferentes imágenes de los distintos personajes de cuentos. Hará preguntas un grupo y otro grupo contestará a las preguntas, tacharán con un gomet o con un rotulador de vileda (que después lo puedan borrar) aquellos personajes que al contestar las preguntas se deduzca que no tienen esas características
MATERIALES	Lámina plastificada con varios personajes de cuentos. Rotulador vileda(que se borre) o gomets

ACTIVIDAD: Nuestras historias	
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: 4 sesiones.
OBJETIVOS	 Fomentar la lectoescritura a través de las TIC. Descubrir la escritura como actividad lúdica. Desarrollar la imaginación y la creatividad. Manejar las TIC.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Por grupos en las distintas aulas crearán su cuento o historia, después la escriben en word e incorporan imágenes y rótulos, finalmente se imprimen las historias, se encuadernan y se presentarán en el blog de Animación a la Lectura.
MATERIALES	Ordenador, libros, cartulinas





ACTIVIDAD: Visitamos una biblioteca virtual		
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.		
TEMPORALIZACI	TEMPORALIZACIÓN: 1 sesión.	
OBJETIVOS	 Practicar con otras fuentes de información y lectura. Valorar la importancia del uso de las TIC. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Con la ayuda de los maestros, se accederá a una biblioteca virtual para descubrir qué obras ofrece y cómo disfrutar de ellas.	
MATERIALES	Ordenador.	

ACTIVIDAD: Hoy celebramos	
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Infantil y Ed. Primaria	
TEMPORALIZACI	IÓN: Todo el curso.
OBJETIVOS	 Incentivar la motivación lectora por medio de propuestas lúdico festivas.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Para conmemorar fechas especiales como el Día del Libro, el centenario de algún autor u obrase realizan murales, exposiciones, marcapáginas
MATERIALES	Dependiendo de la actividad (cartulinas, rotuladores, ordenador)





ACTIVIDAD: El debate		
NIVELES A LOS Q	NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 5° Y 6° Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: Todo el curso	
OBJETIVOS	 Saber sacar de cualquier libro temas que nos interesen. Discutir de forma ordenada sobre los mismos. Aportar ideas sobre un tema, ya sea defendiéndolas o contraatacándolas. Saber expresarse en público con orden y claridad. No imponer nuestras ideas, sólo exponerlas y discutirlas. 	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	 Se comentará el libro leído entre todos. Del comentario saldrá el tema o los temas sobre los cuales decidimos debatir. Si no se llega a un acuerdo se ayuda a los participantes a elegir democráticamente. Se efectuará el debate con moderador y secretario. Se hará un resumen de la sesión por escrito. 	
MATERIALES	Libros, cuaderno	

ACTIVIDAD: Recomendamos libros	
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	ÓN: Todo el curso.
OBJETIVOS	 Potenciar la comunicación oral. Ejercitar la memoria y atención. Desarrollar la capacidad de los niños para expresarse por escrito. Desarrollar la capacidad de síntesis. Descubrir la escritura como actividad lúdica.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Partimos de un libro en el que hay que identificar el título, autor y editorial de un libro. Se hará un breve resumen del argumento. Los niños podrán decir qué libro les ha gustado más y por qué. Se cuelga en el blog.





MATERIALES	Programas digitales: padlet, editor de vídeo
------------	----------------------------------------------

ACTIVIDAD: Te la digo te la explico	
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 3°, 4°, 5° y 6° Ed. Primaria.	
TEMPORALIZACI	IÓN: 1 Sesión.
OBJETIVOS	Aprender a recitar.Acercar la literatura popular a los niños.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Se reparten las cartulinas con adivinanzas. Los niños se emparejan sin enseñarse las cartulinas. Cada niño lee su adivinanza y su compañero tratará de adivinar de qué se trata. Si no lo consigue se le puede ayudar con gestos.
MATERIALES	Necesitaremos tantas tarjetas de cartulina como niños participen en la animación. En cada cartulina se escribirá una adivinanza y su solución. Las cartulinas con las adivinanzas pueden ser preparadas por el profesor o por los propios niños, buscándolas en libros, preguntando en su casa, inventándolas.

ACTIVIDAD: La frase falsa					
NIVELES A LOS QUE VA DIRIGIDA: 3°, 4°, 5° y 6° Ed. Primaria.					
TEMPORALIZACIÓN: 1 Sesión.					
OBJETIVOS	 Mejorar la comprensión y expresión oral. Desarrollar la memoria y atención. Saber discernir si un texto es coherente o no. 				
DESCRIPCIÓN DE LA	Los alumnos habrán leído el libro con anterioridad. Antes de empezar la animación se dejará un tiempo para que los niños comenten lo que más les ha gustado. Después se reparten las cartulinas y se pide a los niños que las lean en silencio buscando la frase que no corresponde al libro.				







ACTIVIDAD	Pasado un tiempo (5 o 10 minutos) cada niño leerá su cartulina y nos dirá qué frase es la falsa.
MATERIALES	Necesitaremos suficientes ejemplares del libro elegido, al menos uno para cada dos niños. Tantas cartulinas del tamaño de un octavo de folio como niños participen en la animación. Cada cartulina tendrá escrito una párrafo del libro en el que habremos introducido una frase falsa, tanto más disparatada cuanto más pequeños sean los niños que participen en la animación o menor sea su nivel lector.

8.2. ACTIVIDADES DIRIGIDAS A LAS FAMILIAS

Como se ha señalado en varias ocasiones, la responsabilidad de formar lectores no es competencia exclusiva de la escuela, sino que a ello contribuye entre otros sectores la familia.

El ambiente lector en el hogar familiar junto con un clima adecuado en el Centro aportan las condiciones para que pueda emerger el gusto por la lectura en nuestros alumnos.

Por ello desde el Centro trabajamos las siguientes líneas de acción:

- Implicar a las familias en el proceso de mejora de la competencia lectora.
- Fomentar el aprecio de los padres y madres de la biblioteca como centro de documentación y lugar de formación.
- Implicar a las familias en el funcionamiento y uso de la biblioteca escolar.
- Favorecer que las madres y los padres se conviertan en modelos de buenos lectores y contribuyan a estimular la lectura de sus hijos en el tiempo de ocio.
- Facilitarles listados y recomendaciones de lecturas.





8.3. ACTIVIADES DIRIGIDAS AL PROFESORADO

Una planificación rigurosa y sistemática de la enseñanza de la lectura constituye un reto importante, ya que buena parte del fracaso escolar procede de la deficiente comprensión lectora de los alumnos/ as.

- Crear espacios que fomenten una actitud positiva hacia la lectura.
- Participar en las tareas de la biblioteca como colaborador y dinamizador.
- Incorporar a las áreas curriculares contenidos y actividades para desarrollar la comprensión lectora.
- Potenciar un nuevo estilo docente ofreciendo recursos alternativos al libro de texto y ampliando las vías de acceso a la información y el conocimiento.
- Potenciar la integración de la lectura en la dinámica de la clase.
- Fomentar el hábito de lectura diaria y la afición a la lectura como un bien cultural en sí mismo y en tiempo de ocio.
- Buscar fórmulas atractivas y motivadoras.
- Diseñar actividades lectoras según las características de cada materia.
- Proponer actividades de animación.
- Diseñar estrategias comunes para el apoyo al alumnado con dificultades.
- Desmenuzar textos.
- Analizar vocabularios.
- Realizar glosarios...

9. LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Concebimos la biblioteca escolar como una herramienta básica, transformando sus objetivos y funciones, convirtiéndola en motor de cambio, actuando como centro de recursos para la enseñanza y el aprendizaje, como espacio dinámico que apoye la labor del profesorado en las distintas áreas del currículo, como agente de compensación social, llegando así a convertirse en el elemento central de toda la estructura organizativa del Centro.







Señalar que el Centro no cuenta con una Biblioteca Escolar a la que todos los alumnos/ as puedan acudir debido a las características del Centro.

En el curso 2010/ 2011 se procedió a la catalogación informatizada mediante el programa ABIES de las bibliotecas de Nava de Arévalo y Tiñosillos lo que facilita la consulta y el acceso a los fondos bibliográficos. En estas localidades el maestro tutor se hace responsable del préstamo de libros. En el resto de localidades, además de la Biblioteca de aula, los maestros son los encargados de llevar periódicamente distintos materiales a las aulas para que el alumnado pueda elegir sus lecturas y mediante la actividad de las "Cestas Viajeras" así como material relacionado con los contenidos que se están trabajando.

Además tenemos el carné de Biblioteca para los alumnos y maestros, queremos hacerlo extensible para los padres.

Pretendemos que la Biblioteca sea un espacio vivo que pueda utilizar toda la Comunidad Educativa.

Para la dinamización de la biblioteca se están llevando a cabo las siguientes actividades:

- Participar en las actividades propuestas por distintas instituciones.
- □ Continuar con la catalogación e informatización de los nuevos volúmenes mediante el programa ABIES.
- Revisar y actualizar el inventario de los libros.
- Preparar y coordinar desde la biblioteca actividades de animación a la lectura.
- □ Abrir la biblioteca a la Comunidad Educativa para realizar actividades extraescolares.
- Utilización de Internet para la búsqueda y el acercamiento a una gran variedad y diversidad de tipos de texto con fines educativos.





- Incorporación a la biblioteca escolar de programas informáticos (interactivos, multimedia...) de interés educativo y utilización de los mismos como recurso didáctico.
- Dentro de las actividades extraescolares propuestas por el profesorado, hemos propuesto el Taller Biblioteca Abierta, donde los padres y alumnos pueden acudir tanto para utilizar el material impreso como para utilizar las TIC.

10. RECURSOS NECESARIOS

10.1. BIBLIOTECA DEL CENTRO

Los **fondos bibliográficos** de nuestra biblioteca están organizados de la siguiente manera:

Los libros de lectura se han dividido por ciclos, están colocados en diferentes estanterías, por otro lado están los libros de consulta, diccionarios y material específico de cada área.

Parte del material audiovisual se encuentra en la biblioteca.

Toda la gestión está organizada con el programa ABIES 2.0 de gestión de las bibliotecas escolares.

*Actualmente estamos organizando la Biblioteca Escolar con el fin de que resulte más atractiva para el alumnado.

Horario

No hay un horario establecido para acudir a la biblioteca, ya que como he señalado, el tutor/ a es el encargado del préstamo de libros.

En el presente curso nos planteamos destinar una hora semanal a la animación lectora en la biblioteca.





Recursos personales

La maestra encargada de la biblioteca, como en la mayoría de los Centros carece de la disponibilidad horaria suficiente para la dinamización adecuada de la biblioteca, se dedica a la catalogación de fondos, organización de actividades y exposiciones puntuales organizadas en torno a los "días de", previsión de necesidades, préstamos, etc.

Responsables

Al ser un Centro pequeño, sólo hay una persona encargada de la Biblioteca. Pero todos los maestros somos responsables de darle a la lectura la importancia que merece, de cuidar de la biblioteca, de inculcar las normas de respeto y orden...

Servicios

Préstamo individual.

Material para las Cestas Viajeras.

Se hacen préstamos para formar las bibliotecas de aulas.

10.2. RECURSOS EN EL AULA

En el aula debe reinar un clima lector, de modo que se procuran los espacios, tiempos y ambientes adecuados. Leerles todos los días, hablarles de lecturas, preguntarles por lo que leen, acompañar a la biblioteca...contribuye al desarrollo del hábito lector.

Los recursos del aula están al servicio de la clase y sus miembros. Es más fácil realizar actividades de animación lectora. Es un tipo de biblioteca más ágil, flexible y dinámica que la del Centro. Intenta satisfacer las necesidades inmediatas del alumnado.

Se elaborara una tabla de doble entrada en la que cada alumno anotará el título que lee, la fecha en la que lo comienza, la fecha en la que lo termina, y una valoración personal, además





de elaborar una pequeña ficha de lectura individual, (en algunas aulas se lleva a cabo otro tipo de registro).

Se establece la selección de pequeñas colecciones para cada aula, favoreciendo la libre elección de los títulos que interesan al alumnado o bien los relacionados con los contenidos curriculares que se están trabajando.

Los propios alumnos/ as son responsables de los préstamos siendo nombrado un bibliotecario que se encarga de que el rincón de la biblioteca esté bien ordenado, de que los libros sean colocados en su lugar correspondiente, de revisar los libros para ver si alguno debe ser arreglado, etc.

En la biblioteca de aula se disponen de una serie de libros destinados al servicio de préstamo. Los niños pueden llevarse estos libros a casa y devolverlos una vez leídos.

10.3. OTROS RECURSOS DEL CENTRO

Animar a leer desde medios diferentes a los materiales impresos implica incorporar toda una variedad de formas de comunicación y expresión, y conlleva una transformación del concepto de lectura en cuanto que los códigos utilizados combinan textos, imágenes y sonidos, y el papel del lector destaca por la interactividad.

- BLOG DE FOMENTO DE LA LECTURA: "Leo con Leo"

A través de este blog informaremos a la Comunidad Educativa acerca de las actividades de Animación a la Lectura que se van realizando en las distintas aulas del CRA, así como propuestas de actividades (Plan lector y Escritor) y diferentes recursos.

- AULA PLANETA:

Es un sistema integrado de contenidos curriculares que pone al servicio del profesor una propuesta didáctica personalizable y gran variedad de recursos digitales para preparar las clases, y a disposición de los alumnos lo que necesitan para aprender de forma motivadora y eficaz.





Cuenta con un banco de contenidos de consulta y ampliación, rico, actualizado y seguro. Es una herramienta con la que el profesor puede ampliar y enriquecer su información consultando dicho banco de contenidos digitales. Contamos con textos seleccionados sobre Medio Natural, Social, Lengua y Literatura y Matemáticas para trabajar la **comprensión lectora** en los niveles de 3°, 4°, 5° y 6°.

- CD MUSICALES, DE OBRAS CLÁSICAS Y CONTEMPORÁNEAS.
- JUEGOS EDUCATIVOS.
- PELÍCULAS, DOCUMENTALES, VIDEOS MUSICALES...
- RECURSOS EN INTERNET.

EDUCACIÓN INFANTIL

http://centros.edu.xunta.es/ceipdefrions/webantiga/descarga/lectoese.htm

http://ntic.educacion.es/w3//eos/MaterialesEducativos/mem2007/aprendizaje_lectoescritura/html/menu2.html

http://www.vedoque.com/juegos/clase.swf?idioma=es

http://www.tudiscoverykids.com/juegos/como-se-llama/

http://www.tudiscoverykids.com/juegos/abcdario/swf/motor.swf

http://www.ramonlaporta.es/jocsonline/letras/swf/letras6.html

http://ntic.educacion.es/w3/eos/MaterialesEducativos/mem2003/letras/index.html

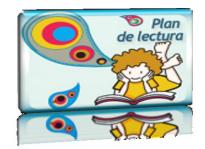
http://nea.educastur.princast.es/repositorio/RECURSO ZIP/1 ibcmass u05 comunicacion /index.html

https://www.youtube.com/watch?x-yt-

cl=84411374&v=ZR9qF2WaaoY&feature=player_embedded&x-yt-ts=1421828030

http://childtopia.com/index.php?module=home&func=coce&newlang=spa





EDUCACIÓN PRIMARIA

En el blog lapicero mágico podemos encontrar actividades relacionadas con la lectura y la escritura, para todos los niveles de Educación Primaria.

http://lapiceromagico.blogspot.com.es/p/blog-page 3358.html

Lectura compresiva, pequeños textos adaptados a cada nivel y acompañados con una batería de preguntas, ortografía y repaso.

http://www.rinconmaestro.es/lengua/actividades.htmls.

Test de lectura con autocorrecciones

http://reglasdeortografia.com/testcomprension.html

- Textos para después contestar preguntas no solo de la comprensión del mismo si no que introducimos preguntas de ortografía, gramática... https://onedrive.live.com/view.aspx?resid=20015513C70FBC90!24182&ithint=file%2c.pdf&app=WordPdf&authkey=!AllKtP3Qta4X690
- Banco de lecturas
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
 https://docs.google.com/file/d/0BwpTsZx0NUnINDk5MDUyYWQtYzNhMi00N2E5LTk1YmM
- Ordenar cuentos

http://www.orientacionandujar.es/wp-content/uploads/2014/12/Cuentos-desordenados.pdf

Actividades de la página fondo lector.

http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepco3/fondolector/

Según el nivel que elijas hay varios tipos de actividades:Ordenar las palabras de una frase, ordenar una secuencia de frases, responder preguntas de una lectura, relacionar una palabra con su sinónimo o antonimo, encontrar una palabra que no guarda relación con las demás, señalar el significado de una frase hecha, señalar la idea principal de un texto, decir el significado de un refrán.

Actividades en jueduland sobre lectura:

http://roble.pntic.mec.es/arum0010/temas/comprension_lectora.htm

Más lecturas comprensivas:

http://es.scribd.com/doc/28260329/Lecturas-Comprensivas-Primaria-CEIP-Juan-Hidalgo

Aprendo a escribir la narración:

http://www.cuadernosdigitalesvindel.com/NARRACION.pdf

Composición escrita en jueduland, varias actividades.







http://roble.pntic.mec.es/arum0010/temas/composicion_escrita.htm

Composición escrita y escritura creativa:

https://triniblog.wordpress.com/2009/11/06/fichas-para-trabajar-la-composicion-escrita/

Escribir a través de viñetas y secuencias dadas:

http://aulapt.files.wordpress.com/2008/02/secuencias-logicas.pdf

Comic

http://www.actiludis.com/wp-content/uploads/2009/02/comics.pdf

- Canaltic.com
- Otras páginas interesantes:

http://cillueca.educa.aragon.es/web%20lectura/web%20primaria/primaria.htm

http://laeduteca.blogspot.com.es/search/label/C.%20ling%C3%BC%C3%ADstica

 $\underline{\text{http://www.juntadeandalucia.es/averroes/recursos_informaticos/proyectos2004/ale/index1.}}$

http://elmarescolorazul.blogspot.com.es/

http://www.educaciontrespuntocero.com/recursos/cuentos-interactivos-para-fomentar-la-lectura/15479.html

10.4. RECURSOS EXTERNOS

En una localidad existe una Biblioteca pública donde los niños pueden acudir por la tarde, hay una persona encargada de dicha biblioteca.

En otras localidades disponen del servicio del "Bibliobús" donde pueden coger libros.

El Centro está abierto a propuestas llevadas a cabo por distintas instituciones relacionadas con el fomento de la lectura.





11. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

La tarea de coordinación del Plan de lectura implica disponer de procedimientos de evaluación continua que, apoyados en la realización periódica de sesiones de seguimiento, permita una gestión permanente y eficaz del plan.

No obstante, al final de cada curso escolar es necesario realizar una evaluación general, que recoja las observaciones y conclusiones obtenidas en las sesiones de seguimiento periódicas y confronte los resultados obtenidos con los objetivos planteados. Los resultados de esta evaluación global podrán conducir, en su caso, a revisar algunos de los apartados del plan y reenfocarlos para el período siguiente

En la siguiente tabla exponemos los items que tendremos en cuenta a la hora de evaluar nuestro Plan de Lectura:

	Sí	No	Parcialmente
Tiene una planificación a corto y medio plazo.			
 Incluye una planificación de actuaciones para los distintos niveles. 			
Cuenta con una planificación de cada una de las actuaciones.			
Abarca actuaciones en relación con la lectura y la escritura.			
 Plantea la comprensión lectora en todas las áreas del Currículo. 			
Contempla la utilización de recursos variados.			
Incorpora las TIC.			
Incluye actividades de lectura con diferentes propósitos.			





Se trabajan variadas estrategías lectoras.		
Incluye acuerdos metodológicos del profesorado.		
Incorpora actuaciones de animación a la lectura a nivel de aula.		
Plantea actuaciones de animación a la lectura a nivel de centro.		
Presenta un sistema de implicación de las familias.		
Establece relaciones con otras instituciones.		
 Incorpora mecanismos para la detección de necesidades de formación del profesorado. 		





ANEXOS

- **@** ENCUESTAS:
 - o Familias.
 - o Alumnos.
 - o Maestros
- **@** FICHAS DE LECTURA POR NIVELES.